



AMBASSADE DE FRANCE EN HONGRIE

L'Ambassade de France à Budapest recrute un collaborateur pour le service de presse, interprétation et traduction.

Définition du poste : Collaborateur du service de presse-traducteur-interprète

Activités principales

- Suivi quotidien des media - presse écrite, audiovisuelle, internet, réseaux sociaux et veille des sites gouvernementaux et institutionnels
- Rédaction en français d'une revue quotidienne et hebdomadaire de la presse hongroise
- Contacts avec les journalistes
- Interprétation des discours et des entretiens de l'Ambassadeur ou de ses collaborateurs
- Traductions de documents en français vers le hongrois et en hongrois vers le français
- Animation ponctuelle du site web et de la page Facebook (en binôme avec le webmestre)

Compétences requises

- Expérience professionnelle d'interprétariat (formation et diplôme fortement souhaités)
- Maîtrise de la langue hongroise (langue maternelle) et de la langue française
- Très bonne connaissance de l'anglais
- Connaissance des milieux médiatiques hongrois très souhaitable
- Intérêt pour les questions politiques
- Maîtrise indispensable des outils bureautiques (Word, Excel, Outlook), aisance et appétence pour les outils de communication numérique
- Sens du travail en équipe
- Rigueur et organisation
- Confidentialité

Conditions d'exercice

Le lieu de travail est l'Ambassade de France à Budapest située Lendvay utca 27 dans le 6^{ème} arrondissement. Le service de presse, interprétation et traduction comprend trois agents sous la direction d'un diplomate de la chancellerie politique.

- Contrat de travail d'une **durée déterminée d'un an** (remplacement d'un congé maternité). Possibilité de renouvellement dans la limite de la durée du congé maternité à remplacer.
- Période probatoire de trois mois.
- Durée hebdomadaire de travail : 40h.
- Rémunération brute mensuelle : 493.392 HUF + indemnité de transport de 9.500 HUF.
- Poste à pourvoir à **compter du 21 août 2018**.

Dépôt des candidatures

Merci de bien vouloir faire parvenir votre lettre de candidature en français, accompagnée d'un curriculum vitae **avant le 31 juillet 2018 par courriel uniquement, à l'adresse suivante : recrutement.budapest-amba@diplomatie.gouv.fr**.